

Weiterbildung **Geprüfte/r Wirtschaftsfachwirt/-in (IHK)**

– mit Zulassung nach AZAV (Teilnahme online und vor Ort möglich)

Diese Weiterbildung vermittelt umfassende wirtschaftliche, rechtliche und organisatorische Kompetenzen und bereitet gezielt auf die IHK-Prüfung zum/zur Wirtschaftsfachwirt/-in vor. Die Inhalte orientieren sich an den offiziellen Prüfungsanforderungen und gliedern sich in die beiden Teile **Wirtschaftsbezogene Qualifikationen** und **Handlungsspezifische Qualifikationen**.

Hier finden Sie einige Themen, die Ihre Mitarbeitenden nach unserem Kurs beherrschen werden:

Teil 1 - Wirtschaftsbezogene Qualifikationen

In diesem Bereich erhalten Sie ein solides Fundament in allen wirtschaftlich relevanten Themenfeldern.

Volks- und Betriebswirtschaft

- Verstehen Sie volkswirtschaftliche Grundlagen und gesamtwirtschaftliche Zusammenhänge.
- Analysieren Sie betriebliche Funktionen und deren Zusammenwirken im Unternehmen.
- Bewerten Sie Chancen und Anforderungen einer Existenzgründung.
- Vergleichen Sie Unternehmensrechtsformen und deren Auswirkungen.
- Erkennen Sie Ziele und Formen von Unternehmenszusammenschlüssen.

Rechnungswesen

- Erlernen Sie grundlegende Instrumente des Rechnungswesens.
- Führen Sie Finanzbuchhaltung korrekt und strukturiert.
- Berechnen und analysieren Sie Kosten und Leistungen.
- Nutzen Sie betriebswirtschaftliche Kennzahlen zur Unternehmenssteuerung.
- Erstellen Sie Planungsrechnungen für unternehmerische Entscheidungen.

Recht und Steuern

- Verstehen Sie rechtliche Zusammenhänge im Unternehmenskontext.
- Erkennen Sie relevante steuerliche Bestimmungen für Unternehmen.

Unternehmensführung

- Gestalten Sie betriebliche Organisation effizient.
- Führen Sie Mitarbeitende verantwortungsbewusst.
- Planen und steuern Sie Personalentwicklungsmaßnahmen.

Teil 2 - Handlungsspezifische Qualifikationen

Dieser Qualifikationsbereich stärkt Ihre Fähigkeit, komplexe betriebliche Situationen zu analysieren und fundierte Entscheidungen zu treffen.

Betriebliches Management

- Analysieren Sie betriebliche Planungsprozesse inklusive Betriebsstatistik.
- Entwickeln Sie Konzepte zur Organisations- und Personalentwicklung.
- Nutzen Sie Informationstechnologie und Wissensmanagement gezielt.
- Setzen Sie moderne Managementtechniken im Unternehmensalltag ein.

Investition, Finanzierung, betriebliches

Rechnungswesen und Controlling

- Planen Sie Investitionen und führen Sie Planungsrechnungen durch.
- Ermitteln Sie Finanzbedarf und erstellen Sie Finanzpläne.
- Unterscheiden Sie Finanzierungsarten und deren Einsatzbereiche.
- Vertiefen Sie die Kosten- und Leistungsrechnung für Unternehmenssteuerung.
- Nutzen Sie Kennzahlen und Controlling-Instrumente professionell.

Logistik

- Optimieren Sie Einkauf und Beschaffung.
- Steuern Sie Materialwirtschaft und Lagerhaltung effizient.
- Analysieren Sie Wertschöpfungsketten und Rationalisierungspotenziale.
- Berücksichtigen Sie relevante rechtliche Aspekte.

Marketing & Vertrieb

- Entwickeln Sie professionelle Marketingplanungen.
- Nutzen Sie Marketinginstrumente im Rahmen des Marketing-Mix.
- Steuern Sie Vertriebsprozesse strategisch.
- Berücksichtigen Sie internationale Geschäftsbeziehungen und interkulturelle Kommunikation.
- Beachten Sie spezielle Rechtsaspekte im Marketing und Vertrieb.

Führung & Zusammenarbeit

- Gestalten Sie Zusammenarbeit, Kommunikation und Kooperation im Team.
- Führen Sie Mitarbeitergespräche strukturiert und zielorientiert.
- Erkennen und lösen Sie Konflikte im Unternehmenskontext.
- Setzen Sie Mitarbeiterförderung und Ausbildung gezielt ein.
- Moderieren Sie Projektgruppen effizient.
- Nutzen Sie professionelle Präsentationstechniken.

Teil 3 - Vorbereitung auf die projektbezogene IHK-Präsentation

Im abschließenden Abschnitt der Weiterbildung bereiten Sie sich intensiv und praxisnah auf die projektbezogene Präsentation im Rahmen der IHK-Prüfung vor. Dabei entwickeln Sie ein vollständiges Projektkonzept, setzen dieses in eine überzeugende Präsentation um und trainieren sowohl methodische als auch kommunikative Kompetenzen.

Praxisprojekt & Prüfungsvorbereitung

- Entwickeln Sie ein praxisorientiertes, prüfungsrelevantes Projektkonzept.
- Strukturieren Sie Inhalte und arbeiten Sie eine professionelle Präsentation aus.
- Vertiefen Sie Rhetorik- und Präsentationstechniken zur sicheren Auftrittsgestaltung.
- Führen Sie simulierte Fachgespräche zur realistischen Prüfungsvorbereitung.

Ziel dieser Weiterbildung ist es, den Teilnehmenden ein breites, praxisnahes Wissen im kaufmännischen Bereich zu vermitteln und sie gezielt auf verantwortungsvolle Aufgaben im mittleren Management vorzubereiten. Sie lernen, betriebliche Abläufe ganzheitlich zu verstehen, fundierte wirtschaftliche Entscheidungen zu treffen und Teams professionell zu führen.

Finanzierung des Kurses:

Förderung von bis zu **100% der Lehrgangskosten und bis zu 75% der Lohnkosten** während der Weiterbildung durch den Bildungsgutschein möglich. Gerne unterstützen wir Sie bei der Antragstellung.

Kursdauer:

15 Monate

Unterrichtszeiten:

08:00 - 21:00 Uhr, an zwei bis drei Tagen pro Woche

Ihre Ansprechpartnerin: **Vivian Stumpf**

Kontakt: v.stumpf@edu-tecs.de

